



ASOCIACION DE DEPORTES INVERNALES  
DEL ESTADO DE NUEVO LEON

---

SESION DE CONSEJO ADIENL 4 DE FEBRERO 2020

Lugar: Real de Mallorca 400 Col. Real del Valle, San Pedro Garza  
García N.L.

Asistentes:

Presidente: Hannia Huerta

Tesorera: Dulce Rodríguez

Secretaria: Marcela Mejía

Comisaria: Brenda Lara

Vocales:



## **ORDEN DEL DIA**

- Calendario de Eventos 2020 de ADIENL
- Try-out para escoltas
- Regular fuera de Asociación
- Solicitud de agregar dentro de los reconocimientos a partir del año 2020 el mérito al cumplir 15 años.
- Definición de apoyos económicos para los afiliados. El año pasado hubo un apoyo económico para pago de hielo para los afiliados que presentaron en Ice Complex.
- Búsqueda de Patrocinios para Campeonato Estatal
- Varios: Mascota equipo NL, Desayuno de coaches



## ASOCIACION DE DEPORTES INVERNALES DEL ESTADO DE NUEVO LEON

---

FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
<b>Enero</b>	<b>Afiliaciones y Reafiliaciones ADIENL</b> Elaborar y lanzar Convocatoria, Recoger fichas y pagos en las diferentes pistas, capturar información y procesar Afiliaciones	Presidenta Tesorera Rep. De pistas
<b>Ene-Feb</b>	<b>Solicitud de Uniformes VELOX</b> Tomar pedido de uniformes en las pistas, entregar el pago a la persona que lo verá directamente con VELOX, recoger uniformes terminados y entregarlos.	
<b>Febrero 14-16</b>	<b>Exámenes de Filos</b> Buscar Juez para aplicación de exámenes; Preparar y lanzar convocatoria; Coordinar disponibilidad de pistas; recoger inscripciones y pago en las pistas; elaborar horario; coordinar logística para traslados de Juez; preparar papelería de exámenes; coordinar a los asistentes de los exámenes; supervisar el examen; registrar resultados y entregar copia al patinador de su examen; cargar resultados al sistema	Presidenta Tesorera Rep de Pistas Comité Exámenes
<b>Febrero ?</b>	<b>Desayuno con Coaches</b>	
<b>Marzo Fecha por definir</b>	<b>Revisión de Rutinas</b> Coordinar con Jueces disponibilidad (Nancy García está disponible) Lanzar convocatoria y recibir pagos.	Presidenta Tesorera Rep de Pistas
<b>Marzo 28</b>	<b>COPA NUEVOS VALORES</b>	



## ASOCIACION DE DEPORTES INVERNALES DEL ESTADO DE NUEVO LEON

---

<b>Abril antes de SS</b>	<b>Convivio ADIENL</b>	
<b>Abril 25</b>	<b>Copa Future Champions ICE COMPLEX</b>	
<b>Mayo 4-10</b>	<b>MEXICAN OPEN FESTIVAL</b>	
<b>Mayo 15-17</b>	<b>Exámenes de Nivel y Filos en Copa Alpino</b> Acordar con Jueces para aplicación de exámenes; Preparar y lanzar convocatoria; Coordinar disponibilidad de pistas; recoger inscripciones y pago en las pistas; elaborar horario; coordinar logística para traslados de Jueces; preparar papelería de exámenes; preparar honorarios de jueces; coordinar a los asistentes de los exámenes; supervisar el examen; registrar resultados y entregar copia al patinador de su examen; cargar resultados al sistema	Presidenta Tesorera Rep de Pistas Comité Exámenes
<b>Junio 5-7</b>	<b>Exámenes de Nivel y Filos en Copa San Agustín</b> Acordar con Jueces para aplicación de exámenes; Preparar y lanzar convocatoria; Coordinar disponibilidad de pistas; recoger inscripciones y pago en las pistas; elaborar horario; coordinar logística para traslados de Jueces; preparar papelería de exámenes; preparar honorarios de jueces; coordinar a los asistentes de los exámenes;	Presidenta Tesorera Rep de Pistas Comité Exámenes



## ASOCIACION DE DEPORTES INVERNALES DEL ESTADO DE NUEVO LEON

---

	supervisar el examen; registrar resultados y entregar copia al patinador de su examen; cargar resultados al sistema	
<b>JUNIO</b>	Preparar convocatoria para Asamblea ADIENL	
	PENDIENTES A PARTIR DE ESA FECHA: Exámenes en Copa Ice Complex Campeonato Estatal Abanderamiento Equipo NL Nacional	